**Modelo de certificado de empresa para solicitud de exención del módulo de FCT**

Aunque cada institución suele tener sus propios modelos de certificación, en la siguiente página (página 2) encontraréis un modelo-tipo sobre el que basaros.

A continuación se dan una serie de recomendaciones adicionales para ayudaros en su confección:

* En primer lugar, recordar que si en el contrato de trabajo aparece explícitamente que la contratación es en calidad de “programador”, entonces este certificado no es necesario.
* La persona que firma el certificado debe ser gerente, apoderado de la empresa o responsable del departamento de recursos humanos de la misma.
* La persona que redacta el certificado no tiene por qué ser necesariamente la misma que la firma. En ocasiones, es la propia persona interesada quien presenta el certificado ya redactado para que el responsable sólo tenga que firmarlo y sellarlo (siempre, claro está, que esté de acuerdo con su contenido).
* La enumeración de tareas que se da en el modelo es un extracto de lo que dice el currículo para este ciclo formativo. No hay por qué indicar el 100% de las mismas, pero sí el mayor número posible.
* En el caso de trabajadores autónomos, el certificado puede ser cumplimentado por uno o varios clientes que, con la unión de todos, abarquen la mayoría de tareas enumeradas. Cada certificado indicará también el rango de fechas durante el cual se prestaron los servicios (para justificar con su suma el año de experiencia).
* En el caso de que la empresa haya desaparecido, el certificado puede ser emitido a título personal por el que fuera gerente o apoderado de la misma, haciendo constar en el certificado esa circunstancia y haciendo alusión a la razón social de la empresa para la que fue contratado el solicitante.

|  |
| --- |
| ENCABEZADO\_O\_LOGOTIPO\_IMAGEN\_CORPORATIVA\_DE\_LA\_EMPRESA |
| **CERTIFICADO**  D./Dª *NOMBRE\_Y\_APELLIDOS*, en calidad de *CARGO\_DEL\_RESPONSABLE*,  **CERTIFICA**  Que D./Dª *NOMBRE\_Y\_APELLIDOS*, con D.N.I. número *DNI*, ha participado / organizado / realizado las siguientes actividades durante su estancia en la empresa bajo contrato de trabajo / relación comercial como acreedor de servicios, entre las fechas *FECHA\_INICIO* y *FECHA\_FIN*:   * Diseño / desarrollo de diversas aplicación/es informáticas para PC, utilizando los lenguajes Java, C, C-Sharp… * Diseño / desarrollo de diversas aplicación/es informáticas para MAC, utilizando los lenguajes Java, C, C-Sharp… * Diseño / desarrollo de diversas aplicación/es informáticas para Android, utilizando los lenguajes Java, C, C-Sharp… * Diseño / desarrollo de diversas aplicación/es informáticas para IOS, utilizando los lenguajes Java, C, C-Sharp… * Modelado / Diseño / Implementación de la base de datos OO … * Elaboración de material multimedia consistente en… para el/los proyecto/s… * Definición / elaboración de documentación técnica sobre el software… * Elaboración de sistemas de calidad y seguridad en el centro de trabajo…   *(Y todo aquello que hayáis hecho relacionado con la programación NO-WEB)*  Todo ello haciendo gala de una actitud profesional en cuanto al cuidado de la seguridad e higiene en el puesto de trabajo, acometiendo sus labores con responsabilidad, cumpliendo con el horario y normas establecidas por la empresa y, en general, aplicando los hábitos éticos y laborales que caben esperar de su oficio. |
| Y, para que conste a los efectos oportunos, expido el presente certificado, a petición de la persona interesada, en *LOCALIDAD\_FIRMA*, el día *FECHA\_FIRMA*.  (Firma de quien expide el certificado)  (Sello de la institución)  Fdo.: *NOMBRE\_Y\_APELLIDOS* |